

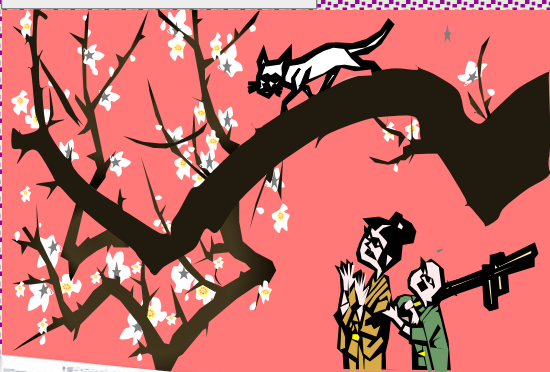


# パソコン教室

荒川シルバー大学  
生涯学習センター 火曜/午前

講師：望月 利一

斉藤さんが描かれた絵です



今年度は、学園祭の会場が変更になったのと、授業形態が変わったので、作品が間に合わず発表が出来なかった。最近やっとパワーポイントを使って、アニメーション効果を設定するところまできた。

旅行記録のスエズ運河通行クルーズ「アブダビからローマへ」を作成したいと思っている。

2024年1月 安部 八千代






只今、勉強中



皆勤賞のお二人  
私たちの大先輩です



画像の編集をしたり、絵を描いたり出来るペイントの勉強をしました。

- ① 画像を取り込み、選択した部分の消したい箇所を四角形  や自由形式  などで切り取り(トリミング)をしていく。
- ② 更に細かい部分を消したい時には、ツール内にある消しゴム  を使って消していく。
- ③ 全てトリミングが出来た画像を JPEG 画像として名前を付けてドキュメントやデスクトップ等に保存する。
- ④ ペイントでトリミングした画像は Word への取り込みも出来ます。

ペイント前の画像



ペイント後の画像





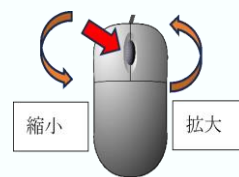
## パソコン ちょっ得 コーナー(2)

前は、コントロールキーを使ったコピーアンドペーストをやりましたが、今回も引き続きコントロールキーを使った小技を・・・。

### ① 画面の拡大縮小表示

実際の印刷ではなく、パソコンに表示されている画面を拡大したり縮小したりする方法です。入力したところ全体のレイアウトを確認したいときは画面の縮小、細かいところを確認したり、文字が小さくてみにくいなどの時は拡大を利用します。

- キーボードの **ctrl** を押しながら、マウスのホイール（中央にある丸いボタン）をクリックリと回します。向こう側に回すと拡大、手前に回すと縮小になります。



これは、ワードだけでなく、すべての場合に応用できます。エクセルやインターネットの画面表示に加え、フォルダーの表示の際にも利用できますので、試してみてください。

- ② ちなみに、**ctrl** を押さずにホイールを動かすと、画面に見えていない部分を表示できます。手前に回すと画面の下に隠れている部分、向こう側に回すと画面の上に隠れている部分を表示できます。



海老澤さん撮影



シクラメン

